

Retz, am 16. Juni 2016

Kundmachung Stellenausschreibung

Von der Stadtgemeinde Retz wird der Dienstposten
eines/r Mitarbeiter/in für den Städtischen Bauhof / Friedhöfe
mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden ausgeschrieben.

Aufgabenbeschreibung:

Selbständiges, engagiertes Arbeiten, Mithilfe bei der Erledigung von kommunalen Aufgaben in den Bereichen Straßen, Kanal, Abwasser, Müll, Winterdienst sowie besonders das Öffnen und Schließen von Gräbern.

Besondere Anstellungserfordernisse und erwünschte Aufnahmevoraussetzung:

- Hohe Belastbarkeit
- kurzfristige Erreichbarkeit und Bereitschaft zur Ausführung von Bereitschaftsdiensten
- Bei männlichen Bewerbern: geleisteter Präsenz- oder Zivildienst
- Führerschein der Klasse B

Auf das folgende persönliche Anforderungsprofil wird besonderer Wert gelegt:

- Teamfähigkeit und Flexibilität
- Geschick und Einfühlungsvermögen im Umgang mit den Bürgerinnen und Bürgern
- Freundlichkeit, Hilfsbereitschaft
- Selbständigkeit, Ausdauer, Genauigkeit und Verlässlichkeit
- Ehestmöglicher Arbeitsbeginn

Die Einstellung erfolgt nach den Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz (GVBG) 1976 LGBl 2420 idGF. (Mindestgehalt inkl. Nebengebührenordnung bei Vollbeschäftigung EUR 1.671,66 pro Monat). Die Bereitschaft zur Überzahlung ist gegeben.

Bewerber/innen müssen die Allgemeinen Aufnahmebedingungen nach § 2 NÖ Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz 1976 idGF erfüllen.

Ihre schriftliche Bewerbung unter Beilage eines Lebenslaufes und aller relevanten Unterlagen, die Ihre bisherigen Dienstverhältnisse (Arbeitszeugnisse) und Ausbildungen belegen, richten Sie bitte bis spätestens Dienstag, 5. Juli 2016 an die Stadtgemeinde Retz, Hauptplatz 30, 2070 Retz.

Der Bürgermeister:

